

## Interne Stellenausschreibung

# Sachgebietsleitung Technische Dokumentation (w/m)

## Ihre Aufgaben

- Fachliche und organisatorische Führung des Sachgebietes
- Gesamtverantwortlich für Bestandsdokumentation, -auskunft, -aktualisierung und -archivierung
- Sicherstellung des Qualitätsmanagements (Service-Level)
- Zusammenarbeit mit Ämtern, Fachbehörden, Hochschulen und externen Dienstleistern
- Kommunikation mit Kunden und Dienstleistern
- Erstellen von Datenbankabfragen und Reportings
- Unterstützung bei der Jahresberichtserstattung
- Unterstützung bei Schnittstellen zu anderen Fachsystemen
- Durchführungen von Mitarbeiterschulungen
- Weiterentwicklung des Geografischen Informationssystems für den operativen Bereich
- Durchführung von Fachvorträgen bzw. Fachpräsentationen

## Ihr Profil

- Abschluss als Vermessungsingenieur im Bereich Geodäsie und Geoinformatik oder Vermessungstechniker mit mehrjähriger Berufserfahrung
- Erfahrungen mit Führung von Mitarbeitern
- Ausgeprägte Kenntnisse mit Datenbanken, -strukturen und -systemen
- Kenntnisse in der Digitalisierung
- Kenntnisse in Topografie und Kartografie
- Gute Kenntnisse in gängigen MS-Office-Programmen
- Engagiertes, selbstständiges und verantwortungsbewusstes Arbeiten
- Fähigkeit sich gut zu organisieren
- Innovationsbereitschaft
- sehr gutes Kommunikationsmanagement
- Qualitätsmanagement/-bewusstsein
- Führerscheinklasse B

Bewerbungszeitraum  
Form der Bewerbung

Arbeitsaufnahme

**22.01.2019 – 22.02.2019**  
in elektronischer Form an [bewerbung@nordwasser.de](mailto:bewerbung@nordwasser.de)  
(Lebenslauf, Anschreiben, Zeugnisse/Zertifikate/etc.)  
zum **01.04.2019**